



Мереф'янська міська рада

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

№ 06-42

*(послуга надається через
Центр надання адміністративних послуг)*

**Надання інформації про наявність у
житловому приміщенні пічного опалення
та/або кухонного вогнища**

на твердому паливі

(назва адміністративної послуги)

**Відділ житлово-комунального господарства та
комунального майна**

Мереф'янської міської ради

*(найменування суб'єкта надання адміністративної
послуги)*

ПІДГОТОВЛЕНО:

**Начальник відділу житлово-
комунального господарства та
комунального майна**

(підпис)

Т.П. Сергієнко

(ПІБ керівника)

« 11 »

01

2024 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО:

**Рішення виконавчого комітету
Мереф'янської міської ради**

від « 06 » *12* 2023 р. № *288*

Інформація про центр надання адміністративної послуги

| | |
|--|---|
| Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення | Центр надання адміністративних послуг Виконавчого комітету Мереф'янської міської ради |
| 1. Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги | 62472, Харківська область, Харківський район, м. Мерефа, вул. Культури, 26 |
| 2. Інформація щодо режиму роботи Центру надання адміністративної послуги | Понеділок 8-00 до 16-00 вівторок 8-00 до 20-00 середа 8-00 до 16-00 четвер 8-00 до 16-00 п'ятниця 8-00 до 15-00 субота 8-00 до 14-00 без перерви неділя вихідний |

| | | |
|--|--|---|
| 3. | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги | (057)748-45-45 e-mail: cnap.merefa@ukr.net cnap.merefaotg.gov.ua |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4. | Закони України | Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про адміністративні послуги» |
| 5. | Акти Кабінету Міністрів України | Порядок надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого палива і скрапленого газу у грошовій формі, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 17.04. 2019 №373 |
| 6. | Акти центральних органів виконавчої влади | - |
| 7. | Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування | Рішення виконавчого комітету Мереш'янської міської ради «Про затвердження форм інформацій, що видаються виконавчими органами Мереш'янської міської ради» від 12.11.2019 р. № 616 |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 8. | Підстава для одержання адміністративної послуги | Потреба фізичної особи (родини) в отриманні пільги на придбання твердого палива і скрапленого газу |
| 9. | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | - паспорт заявника; - правовстановлюючі документи на будинок (квартиру); - технічний паспорт; - акт обстеження від депутата про наявність пічного опалення; - довідка від АТ «Харківгаз» про відсутність газового постачання. - Документ що дає право на пільгу (пільгове посвідчення) |
| 10. | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Пакет документів подається до Центру надання адміністративних послуг заявником особисто чи уповноваженим представником на підставі довіреності, завіреної нотаріально. |
| 11. | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 12. | Строк надання адміністративної послуги | 2 робочі дні |
| 13. | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | 1. Виявлення в документах, поданих заявником, недостовірних відомостей. |

| | | |
|-----|--|--|
| | | 2. Подання неповного пакета документів. |
| 14. | Результат надання адміністративної послуги | Інформація про наявність у житловому приміщенні пічного опалення та/або кухонного вогнища на твердому паливі |
| 15. | Способи отримання відповіді (результату) | 1. Особисто. 2. Через уповноважену особу на підставі довіреності завіреної нотаріально. |
| 16. | Примітка | Відмова у наданні адміністративної послуги може бути оскаржена особою у суді згідно чинного законодавства з урахуванням вимог ЗУ «Про адміністративну процедуру» |

Керівник адміністративного відділу
 [Signature]
 [Stamp]

Примітка: [Text]
 [Text]
 [Text]

Цей документ є частиною адміністративної процедури

Прийнято до розгляду [Text]
 [Text]
 [Text]

Відмова у наданні адміністративної послуги
 [Text]
 [Text]

Прийнято до розгляду [Text]
 [Text]
 [Text]